

Утверждено
Заседанием Президиума
Региональной физкультурно-спортивной
общественной организации
«Объединённая федерация каратэ в городе Москве»
Протокол №7 от 22.01.2024

Президент РФСОО «ОФКМ»

Шой С.П.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЕДЕНИИ СИСТЕМЫ УЧЕТА ДАННЫХ СПОРТСМЕНОВ
Региональной физкультурно-спортивной общественной организации
«Объединённая федерация каратэ в городе Москве»

Настоящее Положение «О ведении системы учета данных спортсменов Региональной физкультурно-спортивной общественной организации «Объединённая федерация каратэ в городе Москве» (далее – Положение) разработано на основании решения Президиума Региональной физкультурно-спортивной общественной организации «Объединённая федерация каратэ в городе Москве» (далее – ОФКМ) от 07.01.2024, в рамках реализации Приказа Министерства спорта РФ от 29 апреля 2015 г. N 464.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает организационные основы введения ОФКМ учета спортсменов, принимающих участие в спортивных мероприятиях, включенных в:

- Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- Календарный план официальных спортивных соревнований города Москвы по виду спорта «каратэ» включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы;
- В прочих спортивных мероприятиях ОФКМ.

2. Цели и задачи

- 2.1. Основная цель – развитие вида спорта «каратэ» в городе Москве.
- 2.2. Основная задача - упорядочение данных спортсменов, занимающихся видом спорта «каратэ» в Москве для организации работы ОФКМ.

3. Особенности учета спортсменов

- 3.1. Все спортсмены, на добровольной основе, принимающие участие в мероприятиях перечисленных в п.1.1. Положения, должны иметь идентификационный номер учета спортсмена.
- 3.2. В случае требования Федерации каратэ России (ФКР) и/или Всемирной федерации

каратэ (WKF) спортсменам необходимо также оформить идентификационные номера/карты учета спортсменов в данных организациях дополнительно.

4. Порядок внесения сведений в систему учета.

4.1. Спортсмен (законный представитель) предоставляет в ОФКМ анкету спортсмена (Приложение 1), в которой содержатся следующие сведения:

- личные данные спортсмена: ФИО, пол, дата рождения, квалификация, клуб или организация, адрес места жительства, id спортсмена из системы ИАС спорт;
- фамилия и инициалы тренера;
- личные данные заявителя: ФИО, адрес электронной почты, контактный номер телефона.

4.2. Для внесения сведений о спортсмене, в систему учета данных, вместе с анкетой спортсмена представляются следующие документы:

- согласие совершеннолетнего спортсмена или согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего спортсмена на соблюдения Устава Федерации, выполнение всех решений, положений, распоряжений и постановлений, принятых Федерацией;
- согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего спортсмена или согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего спортсмена;
- фотокопия документа удостоверяющего личность спортсмена (паспорт, или свидетельство о рождении (JPEG или PDF));
- фотокопия страхового полиса спортивной страховки в цифровом формате (JPEG или PDF);
- фотокопия зачетной квалификационной книжки (страница с фотографией и страница с разрядом (JPEG));
- фотокопия полиса ОМС (JPEG);
- фотография 3x4 в цифровом формате (JPEG);
- фотокопия оплаты добровольного пожертвования в цифровом формате (JPEG или PDF);
- фотокопия медицинского допуска в цифровом формате (JPEG);

4.3. Внесение в систему учета данных о спортсменах, подтверждается выданным идентификационным номером учета спортсмена в реестре ОФКМ на текущий календарный год.

4.4. Идентификационный номер спортсмена оформляется ежегодно в срок до 28 февраля. Для спортсменов, впервые принявших решение принимать участие в мероприятиях перечисленных в п.1.1. настоящего Положения, идентификационный номер оформляется за календарный год, в котором принимается такое решение.

4.5. Срок действия идентификационного номера учета спортсмена – до конца текущего календарного года.

4.6. После заполнения и предоставления всей необходимой информации для внесения в систему учета данных, формируется идентификационный номер спортсмена для предоставления на комиссию по допуску к соревнованиям и другим мероприятиям перечисленным в п.1.1. Положения на текущий календарный год.

4.7. Информация по идентификационному номеру спортсмена вносится в систему учета данных ОФКМ.

4.8. Спортсмен может быть внесен в систему учета только один раз в течение календарного года.

5. Финансовое обеспечение ведения учета спортсменов

5.1. ОФКМ осуществляет финансовое обеспечение ведения системы учета данных спортсменов, ведение статистики, проверки данных и внесение изменений в данные спортсменов ОФКМ, работы официального сайта, работы администратора сайта и на уставные цели ОФКМ в течение одного календарного года и погашаются за счет

благотворительных пожертвований и иных взносов физических и юридических лиц не запрещенных действующим законодательством.

5.2. Минимальная сумма благотворительных пожертвований на обеспечения пункта 5.1. настоящего положения не может составлять менее 1 500 (одной тысячи пятисот) рублей.

5.3. Благотворительное пожертвование принимается на расчетный счет Федерации.

5.4. В случае дисквалификации спортсмена и/или окончание действия спортивной страховки спортсмена и/или окончания медицинского допуска - действие идентификационного номера учета спортсмена приостанавливается на срок дисквалификации и/или обновление действия спортивной страховки и/или обновления информации о медицинском допуске с указанием периода отстранения от участия в спортивных мероприятиях перечисленных в п. 1.1. Положения.

5.5. Основание для аннулирования идентификационного номера учета является несоблюдение Устава ОФКМ, а также невыполнение спортсменом и/или законным представителем внутренних положений, решений, распоряжений и постановлений ОФКМ.

5.6. Решение о приостановлении действия или об аннулировании идентификационного номера учета спортсмена принимается Президентом Федерации на основании письменного заявления от Председателя Тренерского совета и/или Председателя Дисциплинарного комитета.

АНКЕТА СПОРТСМЕНА

ФИО спортсмена _____

дата рождения _____ пол ☐ М ☐ Ж

спортивная квалификация _____

клуб или организация _____

адрес места жительства _____

id спортсмена из системы ИАС спорт _____

фамилия и инициалы тренера _____

личные данные заявителя:

ФИО заявителя _____

Электронная почта _____ телефон _____

С Уставом Региональной физкультурно-спортивной общественной организации «Объединённая федерация каратэ в городе Москве» ознакомлен. Обязуюсь соблюдать Устав РФСО «ОФКМ» и выполнять решения руководящих органов. С правами и обязанностями спортсменов ознакомлен и согласен.

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Региональной физкультурно-спортивной общественной организацией «Объединённая федерация каратэ в городе Москве». (далее – Федерация) моих персональных данных в соответствии с Анкетой спортсмена в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым Федерацией, при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным Федерацией лицом, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений. Предоставляю Федерации право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Федерация вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в Единый реестр спортсменов Федерации, списки и другие отчетные формы.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Федерации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю Федерации.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Федерация обязана прекратить их обработку и исключить персональные данные из базы данных, в том числе электронной, за исключением сведений о фамилии, имени, отчестве, дате рождения.

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 20__ года и действует бессрочно.

Подпись: _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ / Дата _____

Прошито, пронумеровано

и скреплено печатью на

лист

